

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 9

Fecha: 16 de FEBRERO de 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO

X

CONVENIO

Contrato número: 1.330.19.13-3671 de 14 DE ENERO DE 2026

Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006903 DEL 08 DE ENERO DE 2026; **Registro presupuestal RPC No.** 5600102386 DE 14 DE ENERO DE 2026 **Apropiaciones:** ITEM 1: 121000/1159/2-320202008/3533003030030000/PI35-102430/1/1/01/31:ICLD/SRIAAMBIENTY DESA/Serviciosprestados/Biodiversidad, Valle, rio/BRINDAR ACOMPAÑAMIEN

Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:

PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente

LÍNEA DE ACCIÓN: N/A

PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia

SUBPROGRAMA 3300303 – Biodiversidad, Valle, ríos y montañas

META DE RESULTADO 33003 – Recuperar al menos 9.000 hectáreas de ecosistemas degradados que derive en la revitalización del territorio, bienestar de la comunidad y recuperación de sus servicios ecosistémicos

META DE PRODUCTO: 3300303033202005 – Impactar al menos 4.000 hectáreas en áreas estratégicas para la conservación del recurso hídrico y en áreas de importancia para la protección y recuperación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos asociado en el periodo de gobierno.

OBJETIVO PRINCIPAL: Restaurar áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en las cuencas hidrográficas del Departamento del Valle del Cauca.

OBJETIVO ESPECÍFICO: Implementar acciones de conservación, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos en cuencas hidrográficas

ELEMENTO PEP: PI35-102430/1/1/01/31 Brindar acompañamiento profesional, técnico y asistencial que soporten el seguimiento, monitoreo, verificación y reporte de acciones desarrolladas para la restauración, protección y recuperación del recurso hídrico, la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos.

Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de

Cuenta Mayor: 5507052101

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
Subsecretaria Técnica Ambiental
C.C. 1.116.245.876; Teléfono: 3106323924

Contratista: ANDRES RICARDO OSORIO PAZMIÑO
Ubicación: CALI
C.C.94.429.993; Teléfono: 3017131980

OBJETIVO DEL INFORME

 Departamento del Valle del Cauca Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 9

Este Informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **FEBRERO DE 2026** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante **FEBRERO DE 2026** fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, Actividades u Obligaciones Específicas Contractuales.

1. Planificar, organizar y coordinar la ejecución de acciones interinstitucionales orientadas al fortalecimiento de estrategias de conservación ambiental dentro de las alianzas territoriales 2. Implementar acciones de restauración y recuperación ecológica en áreas estratégicas de las cuencas hidrográficas priorizadas, incluyendo revegetalización, reforestación participativa y conservación de suelos. 3. Diseñar, facilitar y acompañar talleres, jornadas pedagógicas y espacios participativos dirigidos a comunidades, instituciones educativas y organizaciones sociales, fortaleciendo la corresponsabilidad ambiental. 4. Elaborar informes técnicos parciales y finales, incluyendo avances de actividades, logros alcanzados, lecciones aprendidas y recomendaciones para optimizar acciones futuras 5. Garantizar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, promoviendo eficiencia, transparencia, trazabilidad y mejora continua en la gestión administrativa del proyecto.

Porcentaje de Cumplimiento

Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **FEBRERO DE 2026**:
Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo

100%

33.33%

Otras consideraciones

Sin novedad

Compromisos adquiridos

Compromiso

Fecha de entrega

Responsable

Sin novedad

Prórroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prórroga o adiciones

Fecha de reinicio

Responsable

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 9

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

1. Planificar, organizar y coordinar la ejecución de acciones interinstitucionales orientadas al fortalecimiento de estrategias de conservación ambiental dentro de las alianzas territoriales

En este mes el contratista realizó nuevamente gestión con los operadores de convenios interadministrativos a través de los cuales se han implementado hectáreas bajo esquemas de PSA para avanzar, actualizar y ajustar lo correspondiente al reporte indicado en la Resolución 1781 de 2014 y el formato de reporte anual de predios PSA.

En este mes en coordinación con el técnico de planta Wildiman Forero el contratista avanzó en el diligenciamiento del formato oficial de registro de esquemas de Pago por Servicios Ambientales PSA y compra de predios para la vigencia 2024, el cual es el establecido mediante la Resolución 1781 de 2014.

En este mes el contratista actualizó presentación en power point asociada al componente de Pago por Servicios Ambientales liderado desde la Subsecretaría Técnica Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca. Específicamente el contratista detalló el avance en la meta producto: Incentivar 400 hectáreas con esquemas de Pagos por Servicios Ambientales – PSA.

En este mes el contratista realizó presentación en power point asociada a los componentes de Restauración Ecológica, Planes de Manejo y Compra de Predios. Específicamente el contratista detalló el avance en la meta producto: IMPACTAR AL MENOS 4.000 HECTÁREAS EN ÁREAS ESTRATÉGICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO Y EN ÁREAS DE IMPORTANCIA PARA LA PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS ASOCIADO EN EL PERIODO DE GOBIERNO.

En este mes por indicaciones de la Subsecretaría Técnica Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, el contratista participó y realizó la presentación del componente de PSA y de Restauración ecológica, planes de manejo y compra de predios en el marco del comité técnico de la Subsecretaría Técnica Ambiental de la SADS.

En este mes por solicitud de la profesional contratista Ana Dorly Jaramillo el contratista ajusto presentación del componente de Pago por Servicios Ambientales PSA vigencia 2025, para ser presentada en la reunión de la Plataforma del colectivo Río Cauca.

En este mes en coordinación con el profesional de planta Carlos Gordillo el contratista apoyó la estructuración del documento con asunto: Solicitud de necesidad para desarrollar los proyectos "CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" y "DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN OPERATIVA E INSTRUMENTOS TÉCNICOS INSTITUCIONALES-COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA". A

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 9

través de esta solicitud de necesidad se avanzará en la implementación de los componentes Planes de Manejo, Fortalecimiento de Viveros Comunitarios y Pago por Servicios Ambientales.

En este mes en coordinación con el profesional de planta Carlos Gordillo el contratista apoyó la estructuración del presupuesto detallado asociado al asunto: Solicitud de necesidad para desarrollar los proyectos "CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" y "DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN OPERATIVA E INSTRUMENTOS TÉCNICOS INSTITUCIONALES-COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA". A través de este presupuesto detallado se avanzará en la implementación de los componentes Planes de Manejo, Fortalecimiento de Viveros Comunitarios y Pago por Servicios Ambientales.

En este mes en coordinación con el profesional de planta Carlos Gordillo el contratista apoyó la estructuración de la justificación del movimiento presupuestal asociado al desarrollo de los proyectos "CONSERVACIÓN DEL RECURSO HÍDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS EN CUENCAS HIDROGRÁFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA" y "DESARROLLO DE ACCIONES DE IMPLEMENTACIÓN OPERATIVA E INSTRUMENTOS TÉCNICOS INSTITUCIONALES-COMUNITARIOS PARA LA RESTAURACIÓN DE LOS ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA". Esta acción la ha realizado en coordinación también con el profesional contratista Sebastián Giraldo perteneciente al área de planeación de la SADS.

2. Implementar acciones de restauración y recuperación ecológica en áreas estratégicas de las cuencas hidrográficas priorizadas, incluyendo revegetalización, reforestación participativa y conservación de suelos.

En este mes por indicaciones de la Dra. Francia Elena Obando, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible, el contratista acompañó al profesional contratista Mauricio Castro Quiceno en reunión virtual de formulación de proyecto de restauración ecológica y cambio climático en la cual participó la empresa Next Cero y la territorial Pacífico de Parques Nacionales Naturales de Colombia.

En este mes por indicaciones de la Subsecretaría Técnica Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, el contratista participó en reunión técnica asociada al plan de acción de los componentes de Pago por Servicios Ambientales – PSA y Compra de Predios. Esta reunión la realizó en coordinación con el profesional de planta Carlos Gordillo.

3. Diseñar, facilitar y acompañar talleres, jornadas pedagógicas y espacios participativos dirigidos a comunidades, instituciones educativas y organizaciones sociales, fortaleciendo la corresponsabilidad ambiental.

En este mes el contratista participó en reunión interna del equipo de apoyo a la supervisión del convenio interadministrativo No. 1.330.20.04-16694 suscrito entre la SADS y el INCIVA. Lo anterior con el propósito de revisar lo concerniente al segundo desembolso.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 9

4. Elaborar informes técnicos parciales y finales, incluyendo avances de actividades, logros alcanzados, lecciones aprendidas y recomendaciones para optimizar acciones futuras

Por solicitud del profesional contratista Sebastián Giraldo perteneciente al área de Planeación de la SADS, el contratista actualizó la matriz de Excel asociada al seguimiento a compromisos de los Conversatorios Ciudadanos para la vigencia 2026 específicamente para el tema de Pago por Servicios Ambientales – PSA

En este mes en cumplimiento de la matriz de Excel asociada al seguimiento a compromisos de los Conversatorios Ciudadanos para la vigencia 2026 específicamente para el tema de Pago por Servicios Ambientales – PSA, el contratista proyectó oficio dirigido a la alcaldía de Cartago con asunto: ACCIONES PARA PROMOVER E INCENTIVAR A LA CONSERVACIÓN EN ZONAS DE IMPORTANCIA ESTRATÉGICA MEDIANTE PAGOS POR SERVICIOS AMBIENTALES.

En este mes por solicitud del profesional contratista Henry Zambrano de la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible de la SADS el contratista diligencio matriz de Excel del sistema agroecológico del Valle del Cauca en relación con el componente de Pago por Servicios Ambientales – PSA.

En este mes por solicitud del profesional contratista Sebastián Giraldo el contratista compartió información asociada al Plan Integral de Desarrollo Agropecuario y Rural con Enfoque Territorial – PIDARET en relación con los beneficiarios de la implementación de 70 hectáreas bajo esquemas de PSA en la cuenca Guabas implementados por la SADS en la vigencia 2025.

En este mes por indicaciones de la Subsecretaría Técnica Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, el contratista participó en reunión interna para revisar PQRS asociado a: Notificación auto núm. 1236 de fecha 12 de diciembre de 2025 expedido Juzgado Segundo Civil del Circuito Especializado Restitución de Tierras Santiago De Cali - Valle Del Cauca / Solicitante: Unidad de Restitución de Tierras UAEGRTD. Consejo Comunitario de la vereda El Esfuerzo y sus miembros, municipio de Buenaventura - Valle del Cauca / Radicado: 76001-31-21-002-2025-00207-00. Esta revisión el contratista la realizó de manera virtual y coordinada con los profesionales contratistas Mauricio Castro Quiceno, Adriana Rueda y Robert Molina.

En este mes el contratista realizó apoyo al profesional contratista Mauricio Castro Quiceno en la elaboración de oficio con asunto: Respuesta a requerimiento – Seguimiento y evaluación de la Política Pública de Ambiente y Gestión Integral del Recurso Hídrico del Departamento del Valle del Cauca (Ordenanzas 445 y 446 de 2017).

En este mes por indicaciones de la Subsecretaría Técnica Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, el contratista revisó y actualizó la información asociada al componte de PSA, Restauración, Planes de Manejo y Compra de Predios. Esta información se consolida en el Informe Ejecutivo Anual 2025 de la Subsecretaría Técnica Ambiental. Este informe el contratista lo realizó en coordinación con el profesional de planta Carlos Gordillo.

En este mes el contratista elaboro matriz de Excel que sirve como herramienta para programar y priorizar los municipios a implementar bajo esquemas de PSA en las diferentes vigencias, en particular para la vigencia 2026. Este Excel permite visualizar los siguientes campos: a. Cuenca

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 9

hidrográfica b. Priorización de cuencas hidrográficas para su ordenación en el Valle del Cauca c. Subzona hidrográfica (Vertiente Cauca – Pacífico) d. Municipio e. Año de formulación (2024 – 2025).

5. Garantizar el cumplimiento de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, promoviendo eficiencia, transparencia, trazabilidad y mejora continua en la gestión administrativa del proyecto.

En este mes por indicaciones de la Subsecretaría Técnica Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible del Valle del Cauca, el contratista realizó el documento denominado "Plan de Trabajo del Contratista" para los meses de enero a junio de 2026.

En este mes el contratista diligenció el cronograma de la Subsecretaría Técnica Ambiental que está ubicado en el drive institucional. En este instrumento el contratista plasmó las actividades realizadas para el componente de Pago por Servicios Ambientales – PSA.

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 9

- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: correspondiente a la cuota número dos (2), el contratista realizó el pago de la planilla No. 9497712767 y comprobante/autorización/cus No. 2068590429 del mes de enero del 2026, se verificó su pago, se encuentra afiliado a EPS (SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A), Pensión (COLPENSIONES) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 del 23 de julio del 2018 y 948 del 2018

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$36.000.000	CUOTA #1	ENERO	\$6.000.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$36.000.000				
Valor pagado	\$6.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$6.000.000				
Valor total ejecutado	\$12.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$24.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 9

- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA.
 - Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA.
 - Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.
 - Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 9 de 9

**INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –
INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

NO APLICA

Fecha del próximo informe 16 De MARZO De 2026

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los

16	días del mes de	FEBRERO	de	2026
----	-----------------	---------	----	------



CLAUDIA LORENA MARULANDA VALENCIA
 Subsecretaria Técnica Ambiental
 C.C. 1.116.245.876
 SUPERVISOR(A)